

LEJE PËR USHTRIM AKTIVITETI MBAS ORARIT TË LEJUAR NË AMBIENTIN E BRENDSHËM TË SUBJEKTIT.

<i><u>Emri i Shërbimit</u></i>	Kërkesë për marrjen e lejes për ushtrim aktiviteti mbas orarit të lejuar në ambientin e brendshëm të subjektit.
<i><u>Përshkrim i Shkurtër</u></i>	Ky shërbim mundëson subjektet të ushtrojnë aktivitet mbas orarit të lejuar në ambientin e brendshëm. Për mjedisin e hapur ose të jashtëm orari i lejimit për ditën e premte dhe të shtunë është deri në orën 24:00, ndërsa për ditët e tjera të javës është ora 23:30 sipas normave të lejuara të zhurmës. Për mjediset e mbyllura, veprimtaria lejohet mbas orarit të lejuar duke respektuar nivelin e lejuar të zhurmës, të përcaktuar nga Inspektorati Shtetëror Shëndetësor. Leja duhet të rinovohet çdo vit.
<i><u>Baza ligjore:</u></i>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ligji Nr. 139/2015 datë 17.12.2015 “Për Vetëqeverisjen Vendore” ▪ Ligji Nr. 9632 datë. 30.10.2006 “Për Sistemin e Taksave Vendore” me ndryshimet përkatëse; ▪ Ligji Nr. 9920 datë. 19.05.2008 “Për Procedurat Tatimore në Republikën e Shqipërisë ▪ Ligji Nr. 8485, datë 12.05.1999 Kodi i Procedurave Administrative
<i><u>Përfituesi</u></i>	Bizneset
<i><u>Zyra Përgjegjëse</u></i>	Spektori i Tregjeve, Kontrollit jo Ushqimor dhe Licencimit
<i><u>Afati</u></i>	10 ditë
<i><u>Tarifa</u></i>	Në varësi të aktivitetit, bazuar në VKB.
<i><u>Dokumente të nevojshëm</u></i>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Fotokopje e licencës dhe certifikatës të regjistrimit në QKB; ▪ Ekstrakt historik nga QKB; ▪ Procesverbal inspektimi nga Inspektorati Shtetëror Shëndetësor; ▪ Fotokopje të kartës së identitetit; ▪ Vërtetim për pagesën e taksave vendore; ▪ Vërtetim pronësie ose kontratë qeraje; ▪ Lejen e vjetër (në rast se ka).
<i><u>Dokumenti/at e prodhuar si rezultat i shërbimit (outputs)</u></i>	Leje për ushtrimin e veprimtarisë
<i><u>Sporteli ku drejtohet qytetari për marrjen e shërbimit</u></i>	Sporteli në Bashki Sporteli i shërbimit të taksapaguesve Sporteli në Njësinë Administrative

Formulari i aplikimi standard që përdoret nga Bashkia.

Nr. _____ Prot.
Datë _____
Bashkia Korçë

KËRKESË

BASHKISË KORÇË
DEPARTAMENTI I DREJTORISE SE TE ARDHURAVE
DHE DREJTORISE TE KONTROLL TERRITORIT
(Sektori i Kontrollit je Ushqimor dhe Liqencimit)

PER PAISJE ME LEJË
PËR USHTRIM AKTIVITETI MBAS ORARIT TE LEJUAR
NE ABJENTIN E BRENDESHEM TE SUBJEKTIT

Unë i/e nënshkruari/a Tel.....,Cel..... përfaqësoj i subjektit
....., me adresë të ushtrimit të aktivitetit

Bazuar në ligjin Nr. 9632 datë 30.10.2006 "për sistemin e taksave vendore", Ligji Nr. 139/2015 datë 17.12.2015 "Për vetëqeverisjen vendore", si dhe të gjitha vendimet përkatëse të Këshillit Bashkiak.
Bazuar me AKT NORMATIV Nr.2, datë 25/7/2012 dhe në mbështetje të menit 101 të kushtetutës ku shprehimisht thuhet:

- Per mjediet e hapur ose te jashtem orari i lejimit per dite e premte dhe te shtune eshte deri ne oren -24:00 ,nderza per ditet e tjera te javes eshte ora 23:30 sipas normave te lejuar te zhurmes te percaktuara ne udhezimin Nr.8 , dt 27/11/2007.
- Per mjediet e mbyllura , veprimtaria lejohet mbas orarit te lejuar duke respektuar nivelin e lejuar te zhurmes ,te percaktuara nga INSPEKTORLATI SHITETOROR SHENDETSOR me PROCES – VERBAL Inspektimi.

KËRKOJ:

Të pajisem me lejë të përcaktuara për ushtrim aktiviteti tej kohës normale të punës:
Orare të kufizuara deri në orën _____ orë .
Duke filluar nga data : ____ / ____ / ____ / deri më ____ / ____ / ____ .

Bashkëngjitur dorëzoj dokumentacionin e mëposhtem:

1. Fotokopje e Licensës dhe certifikatës të regjistrimit në Q.K.R.
2. Ekstrakt i thjeshtë nga Q.K.R.
3. Proces-Verbal Inspektimi nga INSPEKTORLATI SHITETOROR SHENDETSOR Drejtorine Rajonale Korçe.
4. Firmat e % të banoreve që kufizohen me selinë (objektin) .
5. Vërtetim Procesi ose kontratë qaraje.
6. Fotokopje të Kartës së Identitetit.
7. Lejën e vjetër n.q.s ka pasur.

KËRKUESI _____

Plotësohet nga specialisti i Bashkisë

Marrësi në dorëzim
(SPECIALISTI) _____

Korçë , më ____ / ____ / ____

Afta i kthimit të përgjigjes brenda datës ____ / ____ / ____

Në rast se dokumentacioni i dorëzuar do të jetë i plotë dhe i rregullt, kjo do të jetë e disponueshme pas dorëzimit të Mandat Pagesës.

Kjo kërkesë përpilohet në dy kopje, ku njëra protokollohet dhe tjetra i jepet kërkuarit.

